

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАЛИВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
404331, Волгоградская область, Октябрьский район,
х. Заливский, ул. Центральная,11
тел. 8(84475) 6 51 10**

**План мероприятий комиссии (родительский контроль) за организацией
и качеством питания обучающихся
в МКОУ «Заливская СШ» на 2024-2025 учебный год**

Утверждено:
Директор МКОУ «Заливская СШ»
Е.Н.Лось Е.Н.Лось
« 02 » *сентября* 20 24 г.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	председатель родительского комитета.
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3.	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4.	Контроль за выполнением натуральных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5.	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9.	Анкетирование обучающихся, анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Ответственный по питанию Пименова С.В

11	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни.	В течение года	Классные руководители
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания обучающихся.	В течение года	Ответственный по питанию Пименова С.В
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы.	В течение года	Ответственный по питанию Пименова С.В.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Разработка и проведение мероприятий по формированию культуры питания.	в течение года	классные руководители
2	Контроль за соблюдением норм питания.	ежедневно	классные руководители
3	Создание и ведение картотеки по организации питания обучающихся.	1 раз в неделю	классный руководитель
4	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
5	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
6	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
7	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
8	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
9	Контроль за соблюдением норм питания обучающихся.	1 раз в неделю	классные руководители
10	Обеспечение информационной системы по организации питания.	1 раз в четверть	Ответственный по питанию Пименова С.В